



Výroční zpráva

o činnosti Městského úřadu Moravská Třebová za rok 2006

Obsah:

1. Úvod
2. Organizační struktura městského úřadu
3. Rozbor stížnosti za rok 2006
4. Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.
5. Finanční kontrola a interní audit
6. Manažer ekonomického rozvoje
7. Odbor kancelář starosty a tajemníka
8. Odbor vnitřních věcí
9. Odbor finanční
10. Odbor školství a kultury
11. Odbor majetku města a komunálního hospodářství
12. Odbor investičního a regionálního rozvoje
13. Odbor výstavby a územního plánování
14. Odbor životního prostředí
15. Odbor sociálních věcí a zdravotnictví
16. Odbor Obecní živnostenský úřad
17. Odbor dopravy

1. Úvodní slovo

Vážení spoluobčané,

letos Vám již podruhé předkládáme komplexní zprávu o činnosti Městského úřadu Moravská Třebová za uplynulý rok. V této zprávě bychom Vás rádi informovali o činnosti jednotlivých odborů městského úřadu a to především prostřednictvím čísel. Dovolujeme si také pro srovnání připojit údaje za předchozí roky.

Rok 2006 byl rokem stabilizace v činnosti úřadu jako úřadu s rozšířenou působností, ale současně jsme pokračovali ve snaze o další zkvalitňování služeb poskytovaných veřejnosti. Důkazem toho bylo vedle pokračování v účasti na celostátním projektu ke zvýšení kvality činnosti úřadu (Společný hodnotící rámec – CAF) i zapojení úřadu do dalšího projektu, kterým je Benchmarkingová iniciativa 2005. Benchmarking je jednou z moderních metod řízení kvality a spočívá ve vzájemném porovnávání se a zlepšování se učením od druhých. Do projektu je zapojeno 85 měst a k dnešnímu dni jsou k dispozici data v 57 agendách v oblastech výkonu přenesené a samostatné působnosti.

Věřím, že v této zprávě naleznete řadu zajímavých a přínosných informací. Zároveň se však rádi vyslechneme Vaše náměty a připomínky, které nám mohou pomoci a posloužit při tvorbě výroční zprávy za rok 2007.

Ing. Stanislav Zemánek

tajemník Městského úřadu Moravská Třebová

2. Organizační struktura městského úřadu

Městský úřad tvoří starosta, místostarostové, tajemník městského úřadu a další zaměstnanci města zařazení do městského úřadu. V čele úřadu je starosta.

Starosta města

- manažer ekonomického rozvoje

Uvolněný místostarosta

Neuvolněný místostarosta

Tajemník městského úřadu

Odbor kancelář starosty a tajemníka

Odborem kancelář starosty a tajemníka jsou metodicky řízeny:

- jednotka sboru dobrovolných hasičů Moravská Třebová, Boršov
- jednotka sboru dobrovolných hasičů Moravská Třebová, Sušice
- jednotka sboru dobrovolných hasičů Moravská Třebová, Udánky

Odbor vnitřních věcí

- oddělení občanské informační centrum
- oddělení správní

Odbor finanční

Odbor školství a kultury

Odborem školství a kultury jsou metodicky řízeny příspěvkové organizace:

- I. Mateřská škola, Piaristická 137, Moravská Třebová
- II. Mateřská škola, Jiráskova 1141, Moravská Třebová
- Základní škola Moravská Třebová, Čs.armády 179
- Základní škola Moravská Třebová, Palackého 1351
- Základní škola Moravská Třebová, Kostelní náměstí 21
- Základní umělecká škola Moravská Třebová, Zámecké náměstí 1
- Dům dětí a mládeže, Jevíčská 55, Moravská Třebová
- Kulturní služby města, Svitavská 18, Moravská Třebová
- Městská knihovna Ladislava z Boskovic, Zámecké nám. 1, Moravská Třebová

Odbor majetku města a komunálního hospodářství

Odborem majetku města a komunálního hospodářství jsou metodicky řízeny:

- Technické služby Moravská Třebová s.r.o., Zahradnická 21, Moravská Třebová

Odbor investičního a regionálního rozvoje

Odbor výstavby a územního plánování

Odbor životního prostředí

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví

- oddělení sociálně právní prevence a sociálně právní ochrany
- oddělení pomoci v hmotné nouzi a sociálních služeb

Odborem sociálních věcí a zdravotnictví jsou metodicky řízeny:

- příspěvková organizace Sociální služby města, Svitavská 8, Moravská Třebová
- organizační složka města Centrum volného času, Komenského 64, Moravská Třebová

Odbor Obecní živnostenský úřad

Odbor dopravy

3. Rozbor stížností

Rok	2003	2004	2005	2006
Počet přijatých stížností	41	27	34	20
Postoupeny věcně a místně příslušnému subjektu	3	2	0	1
Anonymní stížnosti	2	2	0	0
Nedodržena lhůta 30 dnů pro vyřízení	8	2	1	3
Struktura stížností dle obsahu:				
- sousedské soužití	4	9	15	2
- stavební řízení	3	3	9	4
- správa majetku města	14	4	4	6
- životní prostředí	6	3	2	1
- chování úředníků	1	1	2	1
- chování obchodníků, prodejců	1	0	1	0
- dopravní situace ve městě	0	1	1	0
- pořádek a klid ve městě	6	2	0	2
- městská policie	0	1	0	0
- školství	1	0	0	0
Vyřizování stížností:				
- odbor kancelář starosty a tajemníka	8	9	14	4
- odbor výstavby a územního plánování	3	3	9	6
- odbor majetku města a komunálního hospodářství	11	2	3	4
- odbor životního prostředí	7	3	2	1
- starosta	5	5	2	2
- tajemník	0	0	1	1
- odbor Obecní živnostenský úřad	1	0	1	0
- odbor dopravy	0	1	1	0
- odbor investičního a regionálního rozvoje	0	0	1	1
- místostarostka	0	1	0	0
- odbor školství a kultury	1	0	0	0

4. Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Výroční zpráva za rok 2006 o poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, Městským úřadem Moravská Třebová

Výroční zpráva obsahuje údaje dle § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále *zákon*), za období 1.1. - 31.12.2006 a zahrnuje informace poskytnuté Městským úřadem Moravská Třebová (dále *MěÚ*). Výroční zpráva byla projednána Radou města Moravská Třebová na její schůzi dne 12.2.2007.

1. Počet podaných žádostí o informace:

- bylo podáno celkem 29 žádostí o informace. Tento počet odpovídá počtu uplatněných žádostí o informace, které podléhají evidenci dle zákona. Jedná se o žádosti o informace podané klasickou písemnou formou či podané e-mailovou poštou.

2. Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:

- žádná žádost nebyla odmítnuta

3. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:

- nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí

4. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu:

- žádný rozsudek nebyl vyneseno

5. Počet poskytnutých výhradních licencí:

- žádná výhradní licence nebyla poskytnuta

6. Počet stížností podaných podle § 16a zákona:

Byla podána 1 stížnost, důvodem jejího podání bylo neposkytnutí informace ve stanoveném termínu 15 dnů. Stížnost řešil tajemník městského úřadu, informace byla poskytnuta vzhledem k nepřítomnosti příslušného pracovníka 43 dnů po podání žádosti o informaci.

7. Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:

a) Způsob podání a vyřízení žádostí:

- 6 žádostí bylo podáno a vyřízeno písemně, 23 žádostí bylo přijato a vyřízeno e-mailovou poštou

b) Žádosti vyřizoval:

- 13 odbor investičního a regionálního rozvoje
- 4 odbor životního prostředí
- 3 odbor kancelář starosty a tajemníka
- 2 odbor majetku města a komunálního hospodářství
- 2 odbor dopravy
- 2 odbor finanční

- 1 odbor sociálních věcí a zdravotnictví
- 1 manažer ekonomického rozvoje
- 1 tajemník

c) Žádosti se týkaly

- 13 investiční výstavby a rozvoje města
- 5 životního prostředí
- 4 chodu města a úřadu
- 2 dopravních staveb a komunikací
- 2 finančních záležitostí
- 1 bytové politiky města
- 1 majetku města
- 1 sociálních záležitostí

d) žádná informace nebyla zpoplatněna

8. Další informace

- byly poskytovány prostřednictvím úřední desky, www stránek města (www.mtrebova.cz), Moravskotřebovského zpravodaje a sdělovacích prostředků
- byly poskytovány průběžně v rámci běžné praxe nevyžádané dle výše uvedeného zákona a to v samostatné i přenesené působnosti (zákony, vyhlášky, nařízení, směrnice a jiné údaje) v tištěné i elektronické podobě
- největší množství informací bylo sdělena ústně nebo telefonicky a to na základě ústní nebo telefonické žádosti

V Moravské Třebové 13.2.2007

RNDr. Josef Ošřádal
starosta města

5. Finanční kontrola a interní audit

Zhodnocení výsledků veřejnoprávních kontrol vykonaných podle § 7 odst. 2, 8, 9 a 11 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

V roce 2006 zajišťoval městský úřad externí formou kontrolu hospodaření s veřejnými prostředky u příspěvkových organizací města. Bylo provedeno 9 veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací města Moravská Třebová.

Veřejnosprávní kontroly hospodaření s veřejnými prostředky byly zaměřeny zejména na dodržování ustanovení zákona o účetnictví, zákona o rozpočtových pravidlech, na dodržování vnitřních předpisů k finančnímu hospodaření, na inventarizaci majetku a závazků, na vnitřní kontrolní systém apod.

Celkový objem kontrolovaných veřejných prostředků u příspěvkových organizací převyšoval 50 mil. Kč.

Z výsledků veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací vyplynuly případech drobné nedostatky, k jejichž odstranění byla přijata nápravná opatření. Za odstranění kontrolou zjištěných nedostatků byly odpovědní ředitelé příspěvkových organizací a jejich realizace bude předmětem následné kontrolní činnosti v roce 2007.

U žádné příspěvkové organizace nebyly zjištěny tak zásadní nedostatky, které by vedly k podání oznámení Policii ČR.

Zhodnocení výsledků interního auditu

Město Moravská Třebová zabezpečuje provádění interního auditu organizace externím auditorem. V roce 2006 byla smlouva o kontrolní činnosti (z důvodu nespokojenost města) vypovězena, v současné době běží výpovědní lhůta této smlouvy.

V souladu s ročním plánem byly provedeny interní audity zaměřené především na přezkoumávání a vyhodnocování operací a vnitřního kontrolního systému, na dodržování právních postupů a předpisů, na hospodárnost, efektivnost a účelnost využití veřejných prostředků, na hospodaření s veřejnými prostředky poskytnutými městem Moravská Třebová.

Během celého roku 2006 nebyly interním auditorem identifikovány závažnější nedostatky, k odstranění zjištěných drobných nedostatků byly přijata nápravná opatření.

6. Manažer ekonomického rozvoje

Manažer ekonomického rozvoje realizuje svoji činnost především v oblasti samostatné působnosti, zejména:

- zpracovává koncepční řešení v oblasti ekonomiky a strategie města
- zajišťuje plnění Strategického plánu rozvoje města
- zabezpečuje přípravu projektů pro financování z externích zdrojů
- je manažerem průmyslové zóny města
- koordinuje spolupráci s podnikateli
- vede agendu zahraničních styků
- koordinuje činnost svazku obcí Regionu Moravskotřebovska a Jevíčka.

Nejvýznamnější výsledky roku 2006:

- příprava a organizační zabezpečení akce Sportovec roku
- after care investice fy ATEK s.r.o., spolupráce při zajištění hladkého průběhu realizace stavby a rozběhu výroby
- after care investice fy Rehau (firma plánuje rozšíření výrobních a logistických hal)
- after care investice TREBOPLAST s.r.o., spolupráce při zajištění hladkého průběhu rozběhu výroby, podpora při vyřizování administrativních při dokončení výstavby a rozběhu zkušební produkce
- úspěšné dojednání podmínek vstupu společnosti Protechnik Consulting s.r.o. do Městské průmyslové zóny a podpora při administrativních procedurách spojených s vydáním stavebního povolení i při samotné výstavbě výrobní haly
- vyjednávání s firmou Kayser s.r.o. a Kayser Berndorf AG. o jejich investici v Městské průmyslové zóně
- jednání o investici na vybudování STK v Městské průmyslové zóně
- příprava a realizace projektu Propagační kampaň turistických produktů a volnočasových aktivit v Regionu Moravskotřebovska a Jevíčka
- příprava a realizace mezinárodního projektu Turistický informační systém na podporu rozvoje cestovního ruchu v Regionu Moravskotřebovska a Jevíčka a ve městě Moravská Třebová, organizace semináře k jeho propagaci
- účast na práci týmu pro rozvoj cestovního ruchu
- účast na jednáních pracovní skupiny na organizaci oslav 750. výročí založení města
- kompletní zajištění organizace oficiální návštěvy členů zastupitelstva města Vlaardingen v Moravské Třebové a sportovních oddílů (celkem 97 osob)
- účast na mezinárodním třístranném projektu mezi městy Moravská Třebová, Vlaardingen (Holandsko) a Romny (Ukrajina)
- účast na mezinárodním projektu na zlepšení úrovně fungování místní veřejné správy v Srbsku.

7. Odbor kancelář starosty a tajemníka

Odbor kancelář starosty a tajemníka zajišťuje především:

a) v oblasti samostatné působnosti

- tvorbu obecně závazných vyhlášek, nařízení rady města a vnitřních předpisů, kontrolu jejich dodržování
- poskytování právních porad a konzultací
- vymáhání pohledávek města
- přijímá a eviduje stížnosti občanů a petice, zabezpečuje jejich vyřízení
- správu městského informačního systému

- personální agendu městského úřadu
- propagaci města
- činnost sekretariátu starosty (zajišťuje záležitosti spojených s úřední činností starosty a místostarostů)
- plnění úkolů na úseku krizového řízení a obrany

b) v oblasti přeneseného výkonu státní správy

- výkon přestupkové agendy
- vymáhání místních poplatků a dalších pohledávek v režimu správy daní a poplatků (pokuty)

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru	1	1
Úsek přestupků, stížností, petic, právních služeb	2	2
Úsek vymáhání pohledávek	1	1
Úsek správy informačního systému úřadu	2	2
Úsek personální	1	1
Úsek propagace města	1	1
Úsek krizového řízení	1	1
Úsek sekretariátu starosty	2	2
Celkem	11	11

Úsek přestupků:

Rok	2003	2004	2005	2006
Počet došlých oznámení o přestupku	150	268	308	300
Počet nevyřízených z předchozího roku	20	12	54	30
Postoupeno jinam	53	29	34	18
Odloženo	45	111	140	136
Počet přestupků ke zpracování	72	140	134	176
Blokově vyřízeno	6	3	4	10
Projednáno bez uložení sankce	0	2	4	5
Sankce napomenutí	7	9	26	14
Sankce pokuta	37	42	37	47
Zastaveno řízení	10	30	33	33
- z toho smírem	4	3	7	2
V příkazním řízení řešeno	34	41	42	60

Uloženo na pokutách (Kč)	31.300	35.900	32.900	20.900
- z toho nevyloženo k 31.12. běžného roku	12.600	4.902	10.100	3.700

Srovnání nejčtetnějších skutkových podstat přestupků:

Rok	2003	2004	2005	2006
Přestupky proti veřejnému pořádku	12	4	16	16
Přestupky proti občanskému soužití	31	42	41	56
Přestupky proti majetku	8	24	27	27
Úsek zbraní a střeliva	0	6	10	25

Odbor vykonává od roku 2004 přenesenou působností v oblasti přestupkové agendy pro obce Vranová Lhota, Třebařov, Gruna, Staré Město, Linhartice, Rychnov na Moravě, Rozstání, Mladějov na Moravě, Borušov a Útěchov a to na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy. V roce 2006 byla uzavřena veřejnoprávní smlouva s obcemi Kunčína, Dětřichov u Moravské Třebové a Malíkov. Počet přijatých oznámení o přestupcích v rámci těchto obcí byl v roce 2004 10, v roce 2005 12 a v roce 2006 23.

Úsek vymáhání pohledávek:

Rok	2005	2006
Místní poplatek za odpad	125	110
Místní poplatek za psa	25	15
Pokuty za dopravní přestupky	77	70
Pokuty na úseku životního prostředí	27	32
Pokuty městské policie	60	55
Výživné	13	19
Ostatní	40	43

Úsek správy informačního systému úřadu:

Rok	2005	2006
Celkový počet uživatelů	85	86
Operační systém	Win XP	Win XP
Počet serverů	4	6
Serverové operační systémy	Win server, Win 3 server, Linux	Win 2K server, Win 2K3 server, Linux
Internetová provider	OR - CZ	OR - CZ

Rychlost připojení k internetu	2,5 Mbit	2,5 Mbit
Integrovaný informační systém	Geovap	Geovap
Sociální agenda	Pors	aplikace MPSV, Pors
Stavební řízení, životní prostředí, přestupky	Vita	Vita
Ekonomika	CCA	CCA, Ortex
Dopravní agendy	Yamaco	Yamaco, aplikace MD
Živnostenská agenda	PC - help	PC - help, aplikace MPO
Spisová služba	Exprit	Exprit
GIS	Berit	Geovap
Office systém	MS office	MS office
Realizovaná výběrová řízení - poptávky	3	4

Nejdůležitější úkoly roku 2006:

- implementace geografického informačního systému od firmy Geovap a jeho následná integrace s produkty firmy Vita (stavební úřad, vodoprávní úřad, silniční úřad)
- realizace projektů Ministerstva dopravy - centrální registr řidičů (Eliška), systém pro přezkoušení žadatelů o řidičské oprávnění (eTesty)
- realizace projektu Ministerstva vnitra - zavedení systému pro vydávání cestovních dokladů s biometrickými údaji
- realizace projektu Ministerstva práce a sociálních věcí - OKnouze, OKslužby
- turistický informační systém - analýza, zpracování projektu, poptávka, realizace
- propojení centrálního registru dopravců s evidencí dopravních agend

Personální úsek:

Počty zaměstnanců města zařazených do městského úřadu:

Rok	2005	2006
plánovaný stav k 1.1.	83	83
skutečnost k 31.12.	81	83
počet žen	57	59
počet mužů	24	24
počet vedoucích zaměstnanců žen	7	7
počet vedoucích zaměstnanců mužů	7	7
počet vedoucích zaměstnanců se středoškolským vzděláním	4	3

počet vedoucích zaměstnanců s vysokoškolským vzděláním	10	11
počet vedoucích zaměstnanců ve věku 21 – 30 let	2	2
počet vedoucích zaměstnanců ve věku 31 – 40 let	4	3
počet vedoucích zaměstnanců ve věku 41 – 50 let	6	8
počet vedoucích zaměstnanců ve věku 51 – 60 let	2	1
počet zaměstnanců s úplným středním vzděláním	54	53
počet zaměstnanců s vyšším odborným vzděláním	3	4
počet zaměstnanců s vysokoškolským vzděláním	24	25
počet zaměstnanců ve věku 21 – 30 let	17	15
počet zaměstnanců ve věku 31 – 40 let	29	30
počet zaměstnanců ve věku 41 – 50 let	23	24
počet zaměstnanců ve věku 51 – 60 let	12	14

V průběhu roku 2006 ukončilo pracovní poměr 8 zaměstnanců, z toho 4 odešli do starobního důchodu. 2 pracovnice odešly na mateřskou a rodičovskou dovolenou a 3 se vrátily. Nově bylo v roce 2006 přijato 9 zaměstnanců.

V průběhu roku bylo vyhlášeno 7 výběrových řízení, do kterých se přihlásilo celkem 102 uchazečů.

V oblasti rozvoje lidských zdrojů vynaložil městský úřad v roce 2005 celkem 471.258 Kč na vzdělávání zaměstnanců podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků (vstupní vzdělávání, zvláštní odborná způsobilost, vzdělávání vedoucích úředníků a průběžné vzdělávání úředníků) a vzdělávání dle zákoníku práce.

Tisková mluvčí města:

Nejvýznamnější výsledky od dubna 2006 (úsek neobsazen leden – březen)

- organizace 5 tiskových konferencí
- vydáno celkem 85 tiskových zpráv
- účast na přípravě a organizaci výročí 750 let města Moravská Třebová
- příprava a účast na veletrzích cestovního ruchu v Ostravě
- spolupráce při přípravě nových propagačních materiálů města
- spolupráce při akcích města: slavnostní otevření ul. Zámecké, návštěva delegace z Holandska v srpnu

Úsek krizového řízení:

Pověřený pracovník vykonává funkci tajemníka Bezpečnostní rady města a krizového štábu a funkci Bezpečnostního ředitele Městského úřadu.

V roce 2006 byly zajišťovány tyto nejdůležitější úkoly:

- 2 jednání Bezpečnostní rady města, z jejího jednání vyplynulo 10 úkolů pro oblast krizového řízení

- spolupráce s Krajským úřadem a Hasičským záchranným sborem při aktualizaci Havarijního plánu kraje a poté výpisu z tohoto plánu pro obec s rozšířenou působností (ORP) Moravská Třebová
- ve spolupráci s Krajským úřadem a Hasičským záchranným sborem plnění databáze v celostátním informačním systému ARGIS (doplněno 87 subjektů)
- aplikace nového zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti na MěÚ Moravská Třebová
- tvorba Projektů fyzické bezpečnosti pro MěÚ Moravská Třebová
- zajištění jednotek SDH Boršov, Sušice a Udánky v oblasti dokumentační, materiální a finanční
- pravidelná účast na poradách tajemníků Bezpečnostních rad, které zajišťuje Krajský úřad a na školeních a seminářích v oblasti krizového řízení pořádaných SSHR, HZS a Policií ČR
- v průběhu roku bylo při veškeré činnosti vyřízeno:
 - 17 dokumentů a spisů
 - 12 písemností Bezpečnostní rady města
 - 1 utajovaná písemnost

Sekretariát starosty:

Rok	2005	2006
Počet zasedání zastupitelstva města	8	10
Celkový počet tisků	184	172
Připraveno a rozesláno tisků členům zastupitelstva	3.864	3.612
Počet schůzí rady města	21	15
Celkový počet tisků	499	426
Připraveno a rozesláno tisků členům rady	3.496	2.982

8. Odbor vnitřních věcí

Odbor vnitřních věcí zajišťuje především:

- a) v oblasti samostatné působnosti
 - činnost Občanského informačního centra
 - činnost podatelny městského úřadu
 - hospodářskou správu a provoz úřadu
 - konání občanských obřadů
- b) v oblasti přeneseného výkonu státní správy
 - agendu občanských průkazů, cestovních dokladů, evidence obyvatel a matriky
 - volební agendu, sčítání lidu, domů a bytů
 - realizace práva shromažďovacího
 - agendu ztrát a nálezů

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru	1	1
Oddělení Občanské informační centrum	5	5
Oddělení správní	4	4
Úsek hospodářské správy	2	2
Celkem	12	12

Oddělení Občanské informační centrum:

Statistika poskytnutých služeb (počet úkonů):

Rok	2004	2005	2006
Občanské průkazy	5.112	6.817	4.232
Evidence obyvatel	366	323	312
Cestovní doklady	2.640	2.481	2.793
Vidimace a legalizace (ověřování)	2.662	2.719	2.974
Žádosti o výpis z rejstříku trestů	668	703	1.189
Ostatní	377	582	466
Místní poplatek za komunální odpad	2.659	2.605	3.421
Místní poplatek za psy	300	319	324
Celkem	14.784	16.549	15.711

Statistika doručených a odeslaných zásilek:

Rok	2005	2006
Počet doručených zásilek	14.735	20.290
Počet odeslaných zásilek	33.136	35.930
Poštovné (Kč)	680.994	717.197

Doručené zásilky dle odborů:

Rok	2005	2006
Odbor kancelář starosty a tajemníka	1.431	2.231
Odbor vnitřních věcí	2.698	2.831
Odbor finanční	373	1.996
Odbor školství a kultury	333	508

Odbor majetku města a komunálního hospodářství	827	2.045
Odbor investičního a regionálního rozvoje	104	317
Odbor výstavby a územního plánování	725	1.006
Odbor životního prostředí	1.628	1.668
Odbor sociálních věcí a zdravotnictví	3.159	4.062
Odbor Obecní živnostenský úřad	662	620
Odbor dopravy	2.762	2.884
Tajemník	8	67
Manažer ekonomického rozvoje	25	55

Oddělení správní:

Statistické údaje:

Rok	2005	2006
Počet provedených změn - narození	263	278
Počet provedených změn - sňatky	164	121
Počet provedených změn - rozvody	67	78
Počet provedených změn - úmrtí	291	282
Počet změn trvalého pobytu v rámci Moravské Třebové	334	359
Počet přihlášených k trvalému pobytu do Moravské Třebové	170	149
Počet odhlášených z trvalého pobytu z Moravské Třebové do jiných obcí	177	214
Počet ukončení trvalého pobytu na území ČR	2	1
Počet zrušených trvalých pobytů s nabytím právní moci	26	19
Správní poplatky za změny trvalého pobytu (Kč)	18.950	18.700
Počet přijatých žádostí o vydání občanského průkazu	6.293	4.232
Počet předaných občanských průkazů	6.293	4.232
Počet vyhotovených prvních občanských průkazů (15-tiletým občanům)	465	367
Počet vydaných občanských průkazů při změně trvalého pobytu	839	429
Počet vydaných občanských průkazů při změně stavu (sňatek, rozvod, úmrtí partnera)	635	230
Počet hlášených ztrát a odcizení občanských průkazů	165	396
Počet vydaných potvrzení o občanských průkazech	640	558
Počet skartovaných občanských průkazů	5.534	3.971

Počet přijatých žádostí o vydání občanského průkazu od obecních úřadů pověřených vedením matrik	1.751	1.189
Počet předaných občanských průkazů prostřednictvím obecních úřadů pověřených vedením matrik	1.751	1.189
Celkem vybráno pokut na úseku občanských průkazů (Kč)	30.200	19.600
Počet vydaných cestovních dokladů celkem	2.553	2.636
- dospělí	2.377	2.327
- děti	176	309
Počet provedených změn v cestovních dokladech	96	117
Počet řešených přestupků na úseku cestovních dokladů	39	-
Počet rozhodnutí o odnětí cestovního dokladu	1	1
Počet skartovaných cestovních dokladů, vrácených občany	689	1.368
Počet předaných cestovních dokladů prostřednictvím obecních úřadů pověřených vedením matrik	602	568
Celkem vybráno pokut na úseku cestovních dokladů (Kč)	3.900	5.500
Celkem vybráno správních poplatků na úseku cestovních dokladů (Kč)	595.600	658.100
Počet poskytnutých informací z informačního systému za správní poplatek	65	43
Celkem vybráno správních poplatků za poskytnutí informací z informačního systému (Kč)	3.250	2.150

Matrika:

Rok	2005	2006
Prvopisy rodných listů	1	-
Prvopisy oddacích listů	73	69
Prvopisy úmrtních listů	191	172
Druhopisy matričních dokladů pro ČR	251	360
Druhopisy matričních dokladů pro cizinu	26	12
Žádosti o osvědčení o státním občanství	310	344
Vystavení vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství s cizincem	2	3
Změny jména a příjmení	5	14
Postoupení zvláštní matrice Brno	5	4
Vidimace a legalizace	37	64

9. Odbor finanční

Odbor finanční zajišťuje především:

a) v oblasti samostatné působnosti

- zpracování návrhu rozpočtu města, kontrola jeho plnění, zpracování závěrečného účtu města
- účetnictví města
- evidenci majetku města, jeho inventarizaci
- kontrola hospodaření příspěvkových organizací s příspěvkem města
- agendu pojištění majetku města
- mzdovou agendu městského úřadu
- realizaci interního auditu a veřejnoprávní kontroly

b) v oblasti přeneseného výkonu státní správy

- agendu výherních hracích přístrojů, loterií a tombol
- správu místních poplatků za provoz výherních hracích přístrojů, ze psů, ze vstupného
- agendu veřejných sbírek

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru	1	1
Úsek účetnictví	2	2
Úsek evidence majetku města	1	1
Úsek fakturace a úhrad	1	1
Úsek mezd a poplatků	1	1
Celkem	6	6

Statistika nejdůležitějších činností:

Rok	2005	2006
Celkové příjmy města (tis. Kč)	241.189	256.064
Celkové výdaje města (tis. Kč)	218.933	252.315
- běžné výdaje (tis. Kč)	180.387	191.967
- investiční výdaje (tis. Kč)	38.546	60.348
Počet obdržených a uhrazených faktur	6.994	8.265
Počet vystavených faktur	146	172
Počet zaúčtovaných dokladů mimo faktur	3.334	1.865
Zařazeno, přesunuto, vyřazeno majetkových položek	1.078	941
Zaúčtováno investičních akcí	43	60
Kontrola veřejných sbírek	6	5

Předložené materiály do rady města	50	34
Předložené materiály do zastupitelstva města	18	15

10. Odbor školství a kultury

Odbor školství a kultury zajišťuje především:

a) v oblasti samostatné působnosti

- plní úkoly ve vztahu ke školám a školským zařízením zřizovaných městem
- příprava dohod o úhradě neinvestičních nákladů škol s obcemi, kontrola jejich dodržování
- plní úkoly na úseku kultury, pořádání veřejných produkcí
- zabezpečuje vedení kroniky města
- plní úkoly na úseku tělovýchovy a sportu
- plní úkoly na úseku prevence kriminality

b) v oblasti přeneseného výkonu státní správy

- výkon státní správy vůči školám a školským zařízením ve správním obvodě v souladu se školským zákonem
- úkoly na úseku státní památkové péče

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru	1	-
Úsek školství	2	2
Úsek kultury a sportu	1	1
Úsek památkové péče	1	1
Celkem	5	4

Úsek školství:

Rok	2005	2006
Počet mateřských a základních škol ve správním obvodě celkem	32	32
- mateřských škol	18*	18*
- základních škol	14	14
Počet mateřských a základních škol v Moravské Třebové	5	5
- mateřských škol	2	2
- základních škol	3	3
Počet žáků ve školách správního obvodu celkem	3.449	3.375
- v mateřských školách	912	920

- v základních školách	2.537	2.455
Počet žáků ve školách v Moravské Třebové	1.476	1.467
- v mateřských školách	378	378
- v základních školách	1.098	1.089
- dojíždějících žáků z jiných obcí	173	172
Počet zapsaných žáků do 1. tříd ZŠ celkem	283	280
- správní obvod	164	145
- do ZŠ v Moravské Třebové	119	135

* Z 18 MŠ je pouze 9 samostatných. Další 9 je součástí právního subjektu příslušné základní školy.

Úsek kultury a sportu:

Rok	2005	2006
Oznámení o konání veřejné produkce	61	57
Žádosti o finanční příspěvky města	72	73
Poskytnuto příspěvků v I. kole	56	55
Poskytnuto příspěvků v II. kole	11	11
Nevyhověno žádostem	5	7

Úsek památkové péče:

Rok	2005	2006
Městská památková rezervace – Moravská Třebová	1	1
Městská památková zóna – Jevíčko	1	1
Nemovité kulturní památky	250	256
Movité kulturní památky	341	345
Počet správních řízení celkem	192	184
- na úseku kulturních památek	84	105
- k objektům v městské památkové rezervaci, městské památkové zóně a jejich ochranném pásmu, archeologie	108	79
Správní řízení o udělení pokuty	3	0

Další důležité úkoly:

- vydáno vyjádření + místní šetření k návrhu prohlášení MK ČR na zapsání historického fondu farní knihovny s původními knihovními skříněmi, který obsahuje 792 starých výtisků a 4 rukopisy, za kulturní památku
- 1 x správní řízení + šetření – památková inspekce kostel sv. Vavřince
- podáno 16 žádostí o granty Pardubického kraje pro rok 2006

11. Odbor majetku města a komunálního hospodářství

Odbor majetku města a komunálního hospodářství zajišťuje především:

a) v oblasti samostatné působnosti

- komplexní správu majetku města (pronájmy a prodeje pozemků, domů, bytů a nebytových prostor v majetku města, majetek ve správě příspěvkových organizací)
- úkoly na úseku komunálního hospodářství
- rozhoduje o umístění do ústavu sociální péče – penzionu

b) v oblasti přeneseného výkonu státní správy

- správu místního poplatku za odpad
- evidenci válečných hrobů

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru	1	1
Úsek správy místního poplatku za odpad	2	2
Úsek správy majetku města	3	3
Celkem	6	6

Úsek správy majetku města:

Rok	2005	2006
Uzavřené smlouvy na pronájem nemovitostí	31	31
Uzavřené smlouvy na prodej nemovitostí	59	40
Uzavřené smlouvy na pronájem pozemků, nebytových prostor	42	50
Počet bytů v majetku města (k 31.12.)	680	678
Počet evidovaných žadatelů o byt (k 31.12.)	252	116
Přijetí a projednání nových žádostí o byt	64	63
Počet přidělených bytů	37	34
Počet prodaných bytů	12	2
Předložené materiály do rady města na úseku celkem	261	185
Předložené materiály do zastupitelstva města na úseku celkem	65	36
Vidimace a legalizace	171	145
Počet evidovaných válečných hrobů ve správním obvodě	40	40

Úsek správy místního poplatku za odpad:

Rok	2005	2006
Počet zaslaných výzev (k ohlašovací povinnosti, k doložení potvrzení o studiu, k doplacení dlužné částky)	1.037	449
Počet rozhodnutí o prominutí poplatku	11	11
Počet platebních výměřů při včas neuhrazeném poplatku	282	215
Předpis výše poplatku za příslušný rok celkem (tis. Kč)	4.890	4.855
Uhrazeno za příslušný rok (tis. Kč)	4.752	4.375
- z toho uhrazeno v hotovosti	3.097	3.453

12. Odbor investičního a regionálního rozvoje

Odbor investičního a regionálního rozvoje zajišťuje především:

a) v oblasti samostatné působnosti

- zpracovává plán investičního rozvoje města
- připravuje a zajišťuje realizaci investičních akcí města
- zajišťuje péči o kulturní památky ve vlastnictví města, je garantem realizace Regulačního plánu městské památkové rezervace
- zpracovává žádosti o dotace z veřejných rozpočtů na investiční akce města

b) v oblasti přeneseného výkonu státní správy

- plní úkoly na úseku Programu obnovy venkova a na úseku podpory regionálního rozvoje (pro obce správního obvodu)

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru	1	1
Úsek	1	1
Úsek	1	1
Celkem	3	3

Statistické údaje:

Rok	2005	2006
Počet zajišťovaných investičních akcí	36	31
- z toho ukončených v daném roce	32	29
- z toho akce v rámci programu regenerace a záchrany architektonického dědictví	14	19
Hodnota zajišťovaných investičních akcí (tis. Kč)	60.493	59.570

- z toho podíl vnějších finančních zdrojů – dotací (tis. Kč)	18.432	28.354
- z toho investice v rámci programu regenerace a záchrany architektonického dědictví (tis. Kč)	11.710	7.906
Počet zajišťovaných akcí v rámci Programu obnovy venkova (konzultační a dozorová činnost pro obce správního obvodu)	12	13
Výše investic v rámci Programu obnovy venkova (tis. Kč)	6.376	4.758

Nejdůležitější investiční akce:

Název akce	Hodnota díla (tis. Kč)	Dokončeno
Rozšíření kanalizační sítě	27.174	2006
Rekonstrukce přístupové cesty k zámku	10.099	2006
Rekonstrukce panelového sídliště Západní	4.709	2006
Oprava zámeckých sklepů	3.265	2006
Přístavba herny stolního tenisu	2.488	2007
Rekonstrukce sociálního zařízení ZŠ Kostelní nám.	1.281	2006
Parkoviště u Aquaparku	1.193	2006

13. Odbor výstavby a územního plánování

Odbor výstavby a územního plánování zajišťuje především:

a) v oblasti samostatné působnosti

- rozhoduje o označení budov číslly
- je gestorem užívání geografického informač. systému a koordinátorem sběru dat
- zajišťuje pro odbor sociálních věcí a zdravotnictví odborné posudky stavebních úprav pro žadatele o příspěvek na úpravu bytu

b) v oblasti přeneseného výkonu státní správy

- výkon funkce obecního stavebního úřadu na úseku stavebního rozhodování a stavebního řádu
- pořizování územních, regulačních plánů a územně plánovacích podkladů pro obce správního obvodu

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru	1	1
Úsek stavebního řádu	3	3
Úsek územního plánování	1	1
Celkem	5	5

Úsek stavebního řádu:

Rok	2005	2006
Počet řízení celkem	643	570
- územní řízení	56	43
- stavební řízení	324	232
- kolaudace	217	210
- odstranění stavby	12	4
- prozatímní užívání stavby	8	13
- předběžné užívání stavby	8	11
- změna užívání	21	10
- ostatní	3	47
Ohlášení, stanoviska	746	861
- vyjádření	304	357
- stavební úpravy	196	184
- drobné stavby	60	74
- udržovací práce	98	165
- ostatní	79	81
Postoupená rozhodnutí odvolacímu orgánu	2	1
Správní poplatky (tis. Kč)	315	243

Úsek územního plánování:

Odbor pořizoval v roce 2005 územní plány pro 8 obcí ve svém správním obvodu:

- nové územní plány byly projednány a schváleny v obcích Bělá u Jevíčka, Víška u Jevíčka, Vranová Lhota, Vrážné
- změny územních plánu byly projednány a schváleny v obcích Kunčina a Moravská Třebová
- zadání změn územních plánů proběhlo u obcí Jaroměřice a Linhartice.

14. Odbor životního prostředí

Odbor životního prostředí zajišťuje především:

a) v oblasti samostatné působnosti

- koordinaci projektu Zdravé město a Místní agendy 21
- zpracování plánu odpadového hospodářství města
- je gestorem povodňové komise

b) v oblasti přeneseného výkonu státní správy

- správu na úseku lesů, myslivosti, střílných zbraní a střeliva
- správu v oblasti reprodukčního materiálu lesních dřevin

- správu na úseku rybníkářství a rybářského práva
- správu na úseku odpadů, ochrany ovzduší, ochrany zemědělského půdního fondu, ochrany přírody a krajiny
- funkci vodoprávního úřadu

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru, ochrana zemědělského půdního fondu	1	1
Úsek ochrany přírody a krajiny, rybníkářství a rostlinolékařské péče	1	1
Úsek lesního hospodářství a myslivosti	1	1
Úsek ochrany ovzduší + koordinace projektu Zdravé město a Místní agendy 21	1	1
Úsek odpadového hospodářství	1	1
Úsek vodního hospodářství	2	2
Celkem	7	7

Úsek ochrany přírody a krajiny, rybníkářství a rostlinolékařské péče:

Rok	2005	2006
Počet vydaných rozhodnutí	57	57
- z toho ke kácení dřevin	41	45
Náhradní výsadba	58 stromů 1435 keřů	122stromů 50 keřů
Počet vyjádření	59	51
Provedené kontroly	35	42
Vydáno rybářských lístků	235	257
Evidováno rybářských lístků celkem	638	527
Regulace divoké populace městských holubů - odchyt	716	257

Úsek lesního hospodářství a myslivosti:

Rok	2005	2006
Počet vydaných rozhodnutí v působnosti zákona o lesích	46	53
Rozhodnutí o udělení pokuty	7	7
Vyjádření	53	44
Provedené kontroly	51	53

Opatření v působnosti zákona o uvádění do oběhu reprodukčního materiálu lesních dřevin	104	104
Počet rozhodnutí v působnosti zákona o myslivosti	28	68
Vyjádření	24	24
Výdej loveckých lístků pro české občany	14	14
Výdej loveckých lístků pro cizince	22	22
Ustanovení mysliveckým hospodářem	1	1
Ustanovení mysliveckou stráží	3	3
Počet honiteb	38	38
Vydávání a vedení evidence nesnímatelných plomb pro označení ulovené zvěře jednotlivým uživatelům honiteb, celkem ks	2.360	1.510

Úsek ochrany ovzduší:

Rok	2005	2006
Počet vydaných rozhodnutí	81	104
Rozhodnutí o udělení pokuty	2	7
Počet vyjádření	36	63
Provádění kontrol	8	17

Úsek odpadového hospodářství:

Rok	2005	2006
Počet vydaných rozhodnutí	37	49
Počet vyjádření	51	65
Provádění kontrol	6	18
Šetření černých skládek	5	5
Hlášení o produkci a nakládání s odpady	159	187

Úsek vodního hospodářství:

Rok	2005	2006
Počet vydaných rozhodnutí	122	200
- stavební povolení	32	40
- kolaudace	39	48
- vypouštění odpadních vod	22	18

- nakládání s podzemními vodami	9	21
- energie z podzemních vod	1	0
- schválení manipulačních a provozních řádů na vodní stavby	16	23
- vyhlášení ochranných pásem vodních zdrojů	3	1
Souhlas se stavbou	2	2
Počet vyjádření	70	102
Provádění kontrol	12	35

Úsek ochrany zemědělského půdního fondu:

Rok	2005	2006
Odnětí ze ZPF	42	38
Posouzení a postoupení	7	2
Rozhodnutí o odvodech	8	8
Počet vyjádření	49	51
Provádění kontrol	8	13

Úsek projektu Zdravé město Moravská Třebová a Místní agentury 21

Nejvýznamnější výsledky roku 2006:

- organizace několikadenních kampaní na úseku Místní agentury 21
 - 30 dní pro neziskový sektor (únor)
 - Den Země (duben)
 - Den bez tabáku (květen)
 - Národní dny bez úrazů (červen)
 - Evropský týden mobility + Evropský den bez aut (září)
 - Dny zdraví (říjen)
 - aktivní spolupráce na dalších rozvojových projektech města: Aktivní stáří, Ekologicky šetrný provoz úřadu, Fotofestival, dětské dopravní hřiště
- 3 představení dobré praxe města Moravská Třebová na seminářích a prezentacích
- 2 tiskové zprávy pro media ČR k významným kampaním
- 6 x rozhovor o akcích Zdravého města v Českém rozhlase Pardubice
- 22 příspěvků do Moravskotřebovského zpravodaje
- 4 x měsíčně jednání s partnerskými organizacemi a dalšími pro podporu plnění jednotlivých bodů z Plánu zdraví a kvality života, popřípadě dalších aktivit, které vychází z cílů projektu
- 4 schůze Komise Zdravého města

Ostatní významné činnosti odboru:

- vydáno 119 souhrnných vyjádření za odbor životního prostředí, jako dotčeného orgánu státní správy v územním a stavebním řízení

- zajišťována činnost povodňové komise města Moravská Třebová a obce s rozšířenou působností Moravská Třebová – v průběhu jarních povodní
- zajišťována činnosti komise ŽP
- spoluúčast na organizaci „Den Země“ v rámci katastru města
- zajišťována jednání mezi městem Moravská Třebová, firmou VHOS, a.s. a znečišťovateli ve věci minimalizace obsahu těžkých kovů v odpadních vodách.
- účast při jednání Suchý poldr Boršov-Útěchov
- účast při jednání u investičních akcí města – rozšíření kanalizace, kanalizace Sever a kanalizace na Zámecké ulici.
- spolupráce s Městskou policií ve věci přechodného umístění opuštěných psů z území města Mor.Třebová v psím útulku ve Vendolí
- účast při inventuře mostů – Boršov

15.Odbor sociálních věcí a zdravotnictví

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví zajišťuje především:

a) v oblasti samostatné působnosti

- rozvoj sociálních služeb a sociální pomoci na území města
- rozvoj Komunitního plánování sociálních služeb ve městě

b) v oblasti přeneseného výkonu státní správy

- plní úkoly na úseku sociálně-právní ochrany dětí, národnostních menšin, sociálního zabezpečení (např. poskytování peněžitých a věcných dávek, vydávání průkazů mimořádných výloh)

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru	1	1
Oddělení sociálně právní prevence a sociálně právní ochrany	3	3
Oddělení sociální péče a sociální pomoci	8	8
Celkem	12	12

Oddělení sociálně právní prevence a sociálně právní ochrany:

Rok	2005	2006
V evidenci sociálně právní ochrany dětí	2.230	2.212
Návštěvy v rodinách	332	542
Účast u soudních jednáních, kde byly zastupovány nezletilé děti	273	248
Účast na jednáních u jiných institucí, kde byly zastupovány nezletilé děti	150	46

Orgán sociálně právní ochrany dětí ustanoven opatrovníkem	199	237
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou	15	18
Počet dětí, nad jejichž výchovou byl ustanoven soudní dohled	25	24
Počet dětí svěřených do péče jiné fyzické osoby než rodiče	17	15
Počet dětí svěřených do pěstounské a poručenské péče	11	9
Počet žadatelů o pěstounskou péči a osvojení	8	5
Počet dětí vhodných ke svěření do pěstounské péče	6	11
Počet dětí a mladistvých, kteří páchali i opakovaně trestnou činnost	25	26
Počet dětí a mladistvých, kteří se dopustili přestupku	14	8
Počet mladistvých ve vazbě a výkonu trestu odnětí svobody	4	2
Trestné činy spáchané na dětech	2	1
Počet osob, které se vrátily z trestu odnětí svobody	15	16
Evidováno celkem osob, které se vrátily z trestu odnětí svobody	100	111

Oddělení sociální péče a sociální pomoci:

- úsek péče o staré a zdravotně postižené občany

Rok	2005	2006
Příspěvek při péči o osobu blízkou	211	1.189
Příspěvek na zakoupení motorového vozidla	14	12
Příspěvek na provoz motorového vozidla	715	755
Příspěvek na úpravu bytu	11	7
Příspěvek na opatření zvláštních pomůcek	14	11
Příspěvek na zvýšené náklady související s používáním kompenzačních a ortopedických pomůcek	6.720	6.621
Příspěvek na provoz telefonní účastnické stanice		508
Žádosti o průkazy na mimořádné výhody u zdravotně postižených občanů	230	234
Vydáno průkazů na mimořádné výhody u zdravotně postižených občanů	177	162
- TP	14	32
- ZTP	114	102
- ZTP/P	49	28
Žádosti do Domova důchodců	105	78

V evidenci žadatelů o Domov důchodců	118	138
--------------------------------------	-----	-----

- úsek péče o rodinu s nezaopatřenými dětmi

Rok	2005	2006
Vydáno rozhodnutí o dávkách sociální péče	1.998	2.098
Průměrný počet příjemců dávek za měsíc	310	305
Vydáno rozhodnutí o výživném	93	295
Počet odvolání	3	1
Odvolání postoupená krajskému úřadu	3	1
Počet rozhodnutí zrušených krajským úřadem	2	0
Počet rozhodnutí potvrzených krajským úřadem	1	1

- úsek péče o nezaměstnané

Rok	2005	2006
Vydáno rozhodnutí o dávkách sociální péče	2.624	2.652
Průměrný počet příjemců dávek za měsíc	630	381
Počet odvolání	5	6
Odvolání postoupená krajskému úřadu	5	5
Počet rozhodnutí zrušených krajským úřadem	2	4
Počet rozhodnutí potvrzených krajským úřadem	3	1

16. Odbor Obecní živnostenský úřad

Odbor obecní živnostenský úřad zajišťuje především v oblasti přeneseného výkonu státní správy:

- úkoly ve vztahu k podnikatelům dle živnostenského zákona
- plní funkci centrálního registračního místa pro podnikatele
- vede evidenci zemědělských podnikatelů
- plní úkoly na úseku ochrany spotřebitele

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru	1	1
Úsek registrací	3	3
Úsek kontroly	1	1
Celkem	5	5

Úsek registrací:

Rok	2005	2006
Počet podnikatelů dle živnostenského zákona celkem	4.154	4.324
Počet živnostenských oprávnění celkem	6.411	6.640
Počet evidovaných zemědělských podnikatelů celkem	82	82
Počet vydaných živnostenských listů na základě ohlášení	336	364
Počet vydaných koncesních listin na základě žádosti	5	7
Počet oznámených změn podnikateli	535	616
Počet vydaných změnových živnostenských oprávnění na základě oznámení změn podnikatelem	289	248
Počet oznámení o přerušení provozování živnosti	569	682
Počet rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění na základě žádosti podnikatele	142	164
Počet vyhotovených výpisů ze živnostenského rejstříku	62	57
Výše vyměřených a uhrazených správních poplatků (Kč)	390.505	417.350

Úsek kontrol:

Rok	2005	2006
Počet podnětů a stížností na podnikatele	6	8
Počet vyjádření ke stavebním řízením	5	0
Počet kontrol	81	106
Počet místních šetření	7	4
Počet uložených pokut	48	16
- z toho v blokovém řízení	44	12
Výše uložených pokut celkem (Kč)	31.600	16.400
Počet rozhodnutí o pozastavení živnostenského oprávnění živnostenským úřadem	7	2

Další činnost:

- provoz centrálního registračního místa – předávání registrací a oznámení podnikatelů finančnímu úřadu, úřadu práce, okresní správě sociálního zabezpečení a zdravotním pojišťovnám

17. Odbor dopravy

Odbor dopravy zajišťuje především v oblasti přeneseného výkonu státní správy:

- zkoušky žadatelů o řidičské oprávnění
- vede registr řidičů a vozidel
- projednává přestupky proti bezpečnosti a plynulosti silničního provozu
- vykonává funkci silničního správního úřadu včetně výkonu speciálního stavebního úřadu

Personální zajištění odboru:

Rok	2005	2006
Vedoucí odboru + zkušební komisař	1	1
Zkušební komisař	1	1
Úsek registru řidičů	1	2
Úsek registru vozidel	2	2
Úsek silničního hospodářství	1	1
Úsek dopravních přestupků	2	2
Celkem	8	9

Zkušební komisař:

Rok	2005	2006
Počet autoškol registrovaných celkem	5	5
Počet provedených zkoušek žadatelů o řidičské oprávnění	1.009	973
- z toho zkoušek nových žadatelů	599	616
- z toho opakovaných zkoušek	410	357
Počet zkoušek podle druhu řidičského oprávnění:		
- AM	4	1
- A1	19	14
- A	75	59
- B	801	788
- C	37	37
- C + E	43	46
- D	24	28
- T	6	0

Úsek registru řidičů:

Rok	2005	2006
Počet registrovaných řidičů	14.865	15.835

Celkový počet změn provedených v registru	25.297	25.330
Počet vydaných řidičských průkazů	3.089	2.131
Počet vydaných mezinárodních řidičských průkazů	119	137
Počet řidičů, kterým byl vydán řidičský průkaz poprvé	336	357
Počet vydaných řidičských průkazů cizincům (výměna)	1	2
Počet vydaných profesních osvědčení řidičů	107	389
Počet odnětí řidičského průkazu	83	51
Vybrané správní poplatky (Kč)	70.075	73.865
Počet případů pro bodové hodnocení (od 1.7.2006)		509
Přiděleno bodů		1.018
Počet řidičů s 12 body		2

Úsek registru vozidel:

Rok	2005	2006
Počet registrovaných vozidel v registru	20.935	22.065
- z toho provozovaných	15.435	16.027
Celkový počet změn provedených v registru	6.235	6.285
- 1. evidování vozidla v ČR	536	729
- evidování, změna registračního místa	947	989
- avizo změny provozovatele (odhláška)	1.545	1.461
- potvrzení změny provozovatele (přihlášení)	798	713
- trvalé vyřazení z provozu	216	254
- dočasné vyřazení z provozu	257	286
- vrácení statutu provozované	133	151
- trvalý vývoz do zahraničí	7	11
- změna vlastníka	37	22
- změna provozovatele	798	713
- odcizení vozidla	7	4
- výměna technického průkazu	201	163
- výměna registrační značky	269	306
- osvědčení o registraci	244	295
- výměna motoru nebo podvozku	152	121
- změna barvy vozidla	92	75
- vybavení – nestandardní provedení	251	253

Schválení technické způsobilosti jednotlivě vyrobeného vozidla/nástavby	11	13
Schválení technické způsobilosti jednotlivě dovezeného vozidla	175	356
Vybrané správní poplatky (tis. Kč)	2.035	2.504

Úsek dopravních přestupků:

Rok	2005	2006
Počet přestupků došlých	420	413
Počet projednaných přestupků (včetně přešlých z předchozího roku), z toho:	448	421
- překročení povolené hmotnosti	99	20
- alkohol	88	60
- nezaplacení „povinného ručení“	42	28
- překročení nejvyšší povolené rychlosti	39	173
- nedání přednosti v jízdě	29	15
Počet zastavených nebo odložených přestupků	32	50
Počet odporů a odvolání proti rozhodnutí	16	11
Počet uložených pokut	374	322
Počet uložených zákazů řízení	61	43
Počet uložených napomenutí	32	43
Výše uložených pokut včetně nákladů řízení (tis. Kč)	1.065	974

Úsek silničního hospodářství:

Rok	2005	2006
Vydaná rozhodnutí	246	180
- rozhodnutí k silnicím II. a II. třídy	121	82
- rozhodnutí k místním komunikacím	125	98
Stanovení dopravního značení	29	28
Stanoviska, vyjádření, ohlášení	54	67
Výše uložených pokut včetně nákladů řízení (Kč)	20.000	10.000
Vybrané správní poplatky (Kč)	57.900	55.000