



Druh předpisu:	Pravidla				
Název předpisu:	Pravidla pro čerpání půjček z fondu rozvoje bydlení města Moravská Třebová				
Číslo předpisu:	7/2011	Výtisk č.:			
Platnost od:	6. 6. 2011	Účinnost od:	1. 7. 2011	Platnost do:	
Předpis je závazný pro:	Členy zastupitelstva města Moravská Třebová Zaměstnance města Moravská Třebová, zařazené do Městského úřadu Moravská Třebová Žadatele o půjčku z fondu rozvoje bydlení				
Zpracoval:	JUDr. Jana Blahová, vedoucí odboru kancelář starosty a tajemníka				
Dne:		Podpis:			
Přezkoumal:	Ing. Stanislav Zemánek, tajemník městského úřadu				
Dne:		Podpis:			
Schválil:	Zastupitelstvo města usnesením č.				
Dne:		Podpis:			
Aktualizuje předpis č.:		Ruší předpis č.:	11/2007		

**Obsah:**

Článek 1 .....	3
Úvodní ustanovení .....	3
Článek 2 .....	3
Příjmy fondu .....	3
Článek 3 .....	3
Výdaje fondu .....	3
Článek 4 .....	4
Výběrové řízení .....	4
Článek 5 .....	5
Smlouva o půjčce .....	5
Článek 6 .....	6
Ustanovení doplňková, přechodná a závěrečná .....	6

**Přílohy:**

## **Článek 1**

### **Úvodní ustanovení**

Město Moravská Třebová v zájmu zlepšení úrovně bydlení, životního prostředí a celkového vzhledu města vytvořilo v roce 1997 fond rozvoje bydlení města Moravská Třebová (dále jen "fond"), který slouží ke zvelebení obytných budov na území města Moravské Třebové. Tento vnitřní předpis aktualizuje pravidla čerpání půjček z fondu.

## **Článek 2**

### **Příjmy fondu**

(1) Splátky půjček, poskytnutých městem z fondu vlastníků obytných budov a úrokové výnosy z nich.

(2) Částka z rozpočtu, vyčleněná vždy každoročně v rámci schvalování rozpočtu města.

## **Článek 3**

### **Výdaje fondu**

(1) Prostředky fondu je možné použít v souladu s těmito pravidly:

a) Pro vlastníky obytných budov a bytů na poskytnutí účelových půjček k úhradě nákladů na opravu a modernizaci bytového fondu, popř. na v této souvislosti prováděné stavební práce a to za podmínek dle článku 3 odst. 2 a 3 a dle dalších podmínek uvedených v čl. 5 těchto pravidel.

b) K úhradě nákladů na opravy a modernizaci obecního bytového fondu, popř. na v té souvislosti prováděné stavební práce, a to za podmínky vrácení použitých prostředků zpět do fondu,

c) Na úhradu nákladů souvisejících s vedením samostatných účtů u České spořitelny, a.s.

(2) Poskytování účelových půjček dle článku 3 odst. 1 písm. a) je možné za podmínek, specifikovaných v příloze č. 1 těchto pravidel (kód, účel, lhůta splatnosti, úrok, horní hranice).

(3) Jednotlivé typy půjček lze kumulovat s výhradou kódu č. 05 - obnova fasády a č. 06 - zateplení obvodového pláště, které nemohou být poskytnuty na 1 objekt. Půjčky nelze poskytnout opakovaně na 1 titul u téhož domu a téhož bytu.

(4) Z fondu lze dále poskytnout půjčku na likvidaci následků živelné události (povodeň, požár, vichřice, krupobití) vlastníkům obytných budov a bytů. Lhůta splatnosti 8 roků, úrok 6 % p.a., maximální částka 100.000 Kč.

(5) Půjčku je nutno čerpat do 1 roku od podpisu smlouvy mezi městem a uživatelem.

#### **Článek 4**

##### **Výběrové řízení**

(1) Půjčka z fondu je vlastníkům obytných budov a bytů poskytnuta na základě výběrového řízení. Výběrové řízení organizuje Městský úřad Moravská Třebová pro každý kalendářní rok samostatně. Stanovení pravidel výběrového řízení je v kompetenci rady města. Rada města také určí postup při výběrovém řízení v případě, že aktuální objem finančních prostředků ve fondu bude nižší než součet požadovaných finančních prostředků u všech vyhovujících žádostí v daném výběrovém řízení.

(2) Podmínky výběrového řízení se oznamují obvyklým způsobem, např. na úřední desce, v Moravskotřebovském zpravodaji a na internetových stránkách města Moravská Třebová. Přihlášky do výběrového řízení, tj. žádosti o půjčku, lze odevzdávat v průběhu celého roku a budou vyřízeny v termínech navazujících na zasedání zastupitelstva města. Radě města je vyhrazena možnost stanovit jinou lhůtu pro podání žádosti, tato skutečnost bude oznámena nejméně 30 dní předem výše uvedeným způsobem.

(3) Půjčka může být poskytnuta jen žadateli, u kterého nejsou evidovány městem pohledávky po splatnosti.

(4) Přihláška do výběrového řízení musí minimálně obsahovat:

- a) jméno a příjmení fyzické nebo název právnické osoby a jméno a příjmení jejího zástupce,
- b) adresu trvalého pobytu fyzické osoby nebo sídla právnické osoby,
- c) popis účelu, na který je půjčka požadována, přihlašuje-li se více účelů, pak popis každého z nich jednotlivě,
- d) přesné označení obytné budovy či stavby, tj. :
  - d. a. - adresu (ulice, číslo popisné a číslo orientační), katastrální území a číslo

parcely,

d. b. - doklad o vlastnictví k obytné budově nebo stavbě,

d. c. - stavební povolení, nebo zpracovanou žádost o stavební povolení nebo ohlášení zamýšlené stavby, případně kopii technické dokumentace stavby, ze které je patrné zamýšlené provedení stavby,

e) smlouvu o dílo nebo předběžnou dohodu s dodavatelem stavebních prací s rozpočtem popř. propočtem nákladů, při svépomoci rozpočet popř. propočet nákladů, který při realizaci bude doložen fakturami a jinými doklady o pořízení a zaplacení,

f) předpokládaný termín dokončení stavební akce

g) požadovanou výši půjčky s respektováním její horní hranice dle pravidel,

h) prohlášení o celkovém finančním zajištění zamýšlené stavební akce,

i) návrh na stanovení záruky na poskytovanou půjčku ve výši 100 % předpokládané půjčky (např. ručení nemovitostí, cennými papíry, třetí osobou, směnkou), potvrzení o příjmech,

j) čestné prohlášení o bezdlužnosti.

(5) Přihlášky do výběrového řízení, které nebudou obsahovat všechny požadované údaje, mohou být z výběrového řízení vyřazeny.

(6) Výběrové řízení realizuje rada města, která navrhne poskytnutí půjček ke schválení zastupitelstvu města.

(7) O výsledku výběrového řízení budou po schválení zastupitelstvem města všichni přihlášení účastníci písemně informováni s tím, že právo uzavřít smlouvu o půjčce zanikne, pokud se vybraný účastník nedostaví do 30 dnů od vyrozumění k sepsání smlouvy o půjčce.

(8) Na poskytnutí prostředků z fondu není právní nárok.

## **Článek 5**

### **Smlouva o půjčce**

(1) S žadateli, kteří úspěšně projdou výběrovým řízením, uzavře město Moravská Třebová smlouvu o půjčce, a to zpravidla do 30 dnů od schválení tohoto majetkoprávního úkonu zastupitelstvem města.

(2) Smlouvou bude upraven režim čerpání prostředků fondu mezi městem a žadatelem o půjčku z fondu.

(3) Smlouva musí obsahovat alespoň tyto údaje :

- a) smluvní strany,
- b) identifikaci typu půjčky podle čl. 3, tj. účel, lhůtu splatnosti, úrok a výši půjčky,
- c) režim čerpání půjčky (předložení dokladu o pořízení a zaplacení),
- d) režim splácení půjčky (úroky, jistina), termíny jednotlivých splátek,
- e) způsob splácení,
- f) závazek uživatele k užití půjčky k dohodnutému účelu,
- g) smluvní pokutu za porušení účelovosti (okamžité vrácení + 30 % z poskytnuté částky),
- h) záruka za půjčku,
- i) podmínku dodržení stavebních předpisů (bezodkladné vrácení celé půjčky při jejich porušení),
- j) závazek uživatele pojistit nemovitost.

## **Článek 6**

### **Ustanovení doplňková, přechodná a závěrečná**

(1) Obytnou budovou se pro účely těchto pravidel rozumí budova splňující podmínky uvedené v ČSN 734301 Obytné budovy. Články 1 až 8 uvedené ČSN platí v plném rozsahu, k ostatním článkům bude přihlédnuto přiměřeně k rozsahu úprav

(2) Při kumulaci více půjček s rozdílnou dobou splatnosti u téže obytné budovy nebo bytu u jednoho uživatele bude pro každou půjčku samostatně stanovena lhůta splatnosti a úrok podle čl. 3 odst. 2 pravidel.

(3) Systém poskytování a čerpání půjček, upravených těmito pravidly, podléhá kontrole městem Moravská Třebová.

**Příloha č. 1**

Podmínky poskytnutí půjčky (účel, splatnost, úrok, horní hranice)

kód	účel	lhůta spl.	úrok	horní hranice
01	Obnova střechy (krytina a konstrukce) na 1 dům starší 20 let	3 roky	6% p. a.	do 40 tis. Kč na 1 byt.jedn.
02	Zřízení plyn., elektr., nebo jiného ekologicky vhodného vytápění ve stávajícím domě	3 roky	6% p.a.	do 40 tis. Kč na 1 byt.jedn.
04	Dodatečná izolace domu proti spodní vodě, stáří nad 10 let	2 roky	6% p.a.	do 20 tis. Kč 1 dům
05	Obnova fasády domu starší 10 let včetně klempířských a otvorových prvků	4 roky	6% p.a.	do 80 tis. Kč na 1 byt.jedn.
06	Zateplení obvodového pláště domu staršího 5 let	3 roky	6% p.a.	do 40 tis. Kč na 1 byt.jedn.
08	Zřízení či rekonstrukce kanalizační přípojky pro připojení objektu na městskou kanalizaci včetně likvidace stávajícího septiku nebo jímky	3 roky	3% p.a.	do 50 tis. Kč na 1 byt.jedn.
09	Vybudování WC, koupelny nebo sprch. koutu v obytné budově, kde dosud není	3 roky	6% p.a.	do 50 tis. Kč na 1 byt.jedn.
51	Půdní nástavby bytů rušící plochou střechu	6 let	6% p.a.	do 250 tis. Kč 1 byt.jedn.
52	Vestavby bytu do půdního prostoru	6 let	6% p.a.	do 100 tis. Kč na 1 byt. jedn.
53	Přístavba bytu nebo jeho části - rozšíření půdorysu	6 let	6% p.a.	do 100 tis. Kč na 1 byt.jedn.
54	Rekonstrukce bytového jádra v panelovém domě	4 roky	6% p.a.	do 50 tis. Kč na 1 byt.jedn.
55	Rekonstrukce balkonu	2 roky	6% p.a.	do 20 tis. na 1 byt. jedn.
56	Nápojení na domácí čistírnu odpadních vod včetně zřízení DČOV	3 roky	6% p.a.	do 50 tis. na dům

Řízení dokumentů				
Číslo předpisu a pořadí výtisku	Médium (papír, databáze, audio, kazeta...)	Formulář	Za záznam zodpovídá	Místo uložení
7/2011	elektronicky		vedoucí OKST	\\merkur\data\INTERNI\Vnitri_predpisy_MeU
7/2011 – výtisk 1	papír		vedoucí OKST	registr vnitřních předpisů

